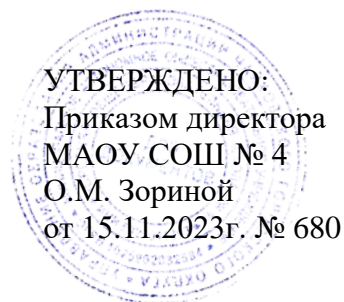


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

СОГЛАСОВАНО:
общешкольным советом
обучающихся
Протокол
от 08.11.2023г. № 3

СОГЛАСОВАНО:
общешкольным советом
родителей
Протокол
от 07.10.2023г. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима в МАОУ СОШ № 4

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима в МАОУ СОШ № 4 (далее – Положение) является локальным актом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.2.3. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02»;

1.2.4. Уставом Школы.

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Задача организации питьевого режима в Школе: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в Школе.

1.5. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.6. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

2. Порядок организации питьевого режима

2.1. Питьевой режим в общеобразовательной организации, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

2.1.1. осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;

2.1.2. при проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.

2.2. Для организации питьевого режима в Школе установлен стационарный питьевой фонтанчик, находящийся в зоне свободного доступа к питьевой воде в течение всего времени пребывания обучающихся в Школе.

2.3. Подача воды осуществляется путём нажатия кнопки. Высота фонтана не менее 10 см.

2.4. Питьевой фонтанчик проходит техническое обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств, сантехником образовательной организации. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленному ресурсу, но не реже 2-х раз в год.

2.5. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загромождён, свободен для доступа сантехника образовательной организации.

2.6. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в Школе используются холодная кипячёная вода, которая готовится в столовые Школы при соблюдении следующих условий:

2.6.1. работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;

2.6.2. кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;

2.6.3. кипятить воду нужно не менее 5 минут;

2.6.4. до раздачи детям кипячёная вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;

2.6.5. смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;

2.6.6. перед сменой кипячёной воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;

2.6.7. время смены кипячёной воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется Школой в произвольной форме;

2.6.8. наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;

2.6.9. чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;

2.6.10. для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;

2.6.11. использованная посуда обрабатывается согласно санитарно-гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);

2.6.12. ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала.

3. Санитарное обслуживание стационарного питьевого фонтанчика

3.1. Санитарное обслуживание стационарного питьевого фонтанчика проводится ежедневно:

3.1.1. чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств (3-5 % водным раствором пищевой соды с последующим ополаскиванием теплой водой);

3.1.2. ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;

3.1.3. не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды;

3.1.4. принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;

3.1.5. не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

3.2. При обслуживании стационарного питьевого фонтанчика запрещается:

3.2.1. самостоятельно чинить аппарат фильтрации питьевой воды;

3.2.2. ломать аппарат фильтрации питьевой воды;

3.2.3. использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима;

3.2.4. использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется Советом обучающихся и утверждается приказом директора Школы.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании общешкольного родительского комитета, Совета

обучающихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

4.4. Настоящее Положение может быть размещено на официальном сайте Школы.

4.5. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, другими локальными актами Школы.

4.6. Настоящее Положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.